



**LEGAZPIKO
UDALA**

IÑAKI GASTAÑARES SANCHEZ,
Legazpiko Udala - Ayuntamiento de
Legazpiko IDAZKARIA

D./Dña. IÑAKI GASTAÑARES SANCHEZ,
SECRETARIO/A GENERAL DEL Legazpiko
Udala - Ayuntamiento de Legazpi

ZIURTATZEN DUT

Legazpiko Udaleko OSOKO BILKURAK
2024/11/27(a)n eginiko bileran, akordio hau
hartu zuela:

IRIZPENA / DICTAMEN

**HALA BADAGOKIO, IGNAZIOTAR
BIDEAREN SUSTAPEN TURISTIKORAKO
UDALERRIEN ELKARTE BAT SORTZEA
ONARTZEKO**

CERTIFICO

Que en Sesión Ordinaria de OSOKO
BILKURA de este Ayuntamiento, celebrada el
día 27 de noviembre de 2024 se adoptaron,
los siguientes acuerdos:

**POR LA APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA
CREACIÓN DE UNA ASOCIACIÓN DE
MUNICIPIOS POR LA PROMOCIÓN
TURÍSTICA DEL CAMINO IGNACIANO**

Aurrekariak

1. 2015ean, Manresa, Azpeitia, Alcarràs, Lleida, Anglesola Jauregia, Almadraba de Seana, Bellpuig, Verdú, Tàrrega, Cervera, Ondara, Veciana, Jorba, Igualada, Castellolí, Bruc, Castellbell eta el Vilar y Castellgalí udalek, bai eta Jesusen Konpainiak, Montserrateko Mendi Patronatuak, ARSA enpresak (Montserrateko monasterioa kudeatzen duen enpresa), Bageseko Eskualde Kontseiluak eta La Cova Fundazioak ere, hitzarmen bat sinatu zuten borondateak batzeko, honako helburuarekin: San Ignaziok, 1522an, Azpeitia eta Manresa artean egin zuen ibilbidean oinarritutako ibilbide kultural eta turistikoa sustatzea eta bultzatzea. Ibilbide horrek Ignaziotar bidea du izena eta sustapen-lan horretarako lurraldeen eta aipatutako erakundeen jarduera bateratua aurreikusten da, horietako bakoitzaren baliabide turistiko, historiko, kultural eta ekonomikoen defentsan eta sustapenean.

Antepasados

1. En 2015, los ayuntamientos de Manresa, Azpeitia, Alcarràs, Lleida, Palacio de Anglesola, Almadraba de Seana, Bellpuig, Verdú, Tàrrega, Cervera, Ondara, Veciana, Jorba, Igualada, Castellolí, Bruc, Castellbell y el Vilar y Castellgalí; así como las entidades, la Compañía de Jesús, el Patronato de la montaña de Montserrat, ARSA (empresa gestora del monasterio de Montserrat), el Consejo Comarcal del Bages, y la Fundación La Cova, firmaron un convenio para sumar voluntades con el objetivo de impulsar y potenciar un itinerario cultural y turístico centrado en la ruta que recorrió San Ignacio en 1522, entre las localidades de Azpeitia y Manresa, llamada Camino Ignaciano, mediante una actuación conjunta de los territorios y entidades vinculadas en defensa y promoción de los recursos turísticos, históricos, culturales y económicos de cada uno de ellos.



LEGAZPIKO UDALA

2. 2016 eta 2020 artean, Manresako eta Azpeitiko udalek hainbat bilera egin zituzten, Ignaziotar Bidearen inguruko kultura- eta turismo-ibilbidea sustatzeko eta bultzatzeko ekintzak bateratzeko eta sinergiak batzeko.

3. 2021ean, lantalde bat eratu zen Manresako eta Azpeitiko udalen artean, lankidetzan sakontzeko eta bi hirietan Ignaziotar Bidea sustatzeko ahaleginak batzeko, bi hiri horiek baitira ibilbidearen abiapuntu eta helmuga. Helburua: jarduerak garatzea eta helburu horiek erdiesteko baliabideak lortzea.

4. Proiektuari bultzada ematen jarraitzeko, 2023an eta 2024an, Manresako Udalak hainbat eta hainbat bilera egin ditu Ignaziotar Bidea igarotzen den herrietako 60 udal-ordezkarirekin. Bideak, orotara, 8 probintzia (Gipuzkoa, Araba, Errioxa, Nafarroa, Zaragoza, Huesca, Lleida eta Bartzelona) eta 5 autonomia-erkidego (Katalunia, Aragoi, Nafarroa, Errioxa eta Euskadi) zeharkatzen ditu.

5. Bilera horietan, *Ignaziotar Bidearen Udalerrien Elkarte* (AMCI) sortzeko eta bultzatzeko borondatea adierazi da, udalerrri desberdinen arteko lan bateratua antolatzeko eta proiektura batu daitezkeen udalerrri berrien atxikimendua lortzeko. Testuinguru horretan, *Ignaziotar Bidearen Udalerrien Elkartearen* estatutuen zirriborro bat idatzi da, udal bakoitzak onar ditzan.

6. Elkarte bat sortzeko eta/edo hari atxikitzeko erabakiak hartzeko tokiko hautetsien gehiengo osoa behar denez, erabaki horiek osoko bilkurak onartu aurretik, idazkaritzak alde aurreko txostena egin du, Estaturako gaikuntza duten toki-administrazioko funtzionarioen araubide juridikoa arautzen duen martxoaren 16ko 128/2018 Errege-dekretuaren 3.3 d) artikuluan ezarritakoaren arabera.

7. Aurrekoarekin bat etorritz, osoko bilkuran

2. Entre los años 2016 y 2020 se producen diferentes encuentros entre los ayuntamientos de Manresa y Azpeitia para poner en común acciones y sumar sinergias para promover e impulsar el itinerario cultural y turístico en torno al Camino Ignaciano.

3. En 2021 se constituye un grupo de trabajo entre los ayuntamientos de Manresa y Azpeitia para profundizar en la colaboración y sumar esfuerzos por la promoción del Camino Ignaciano en ambas ciudades, como cabeceras del Camino, con el objetivo de desarrollar actividades y conseguir recursos para alcanzar estos objetivos.

4. Para continuar dando impulso al proyecto, durante los años 2023 y 2024, el Ayuntamiento de Manresa ha celebrado reuniones con 60 representantes municipales de las diferentes localidades por donde transita el Camino Ignaciano, abarcando 8 provincias (Guipúzcoa, Álava, La Rioja, Navarra, Zaragoza, Huesca, Lleida y Barcelona) y 5 comunidades autónomas (Cataluña, Aragón, Navarra, La Rioja y País Vasco).

5. En el transcurso de estos encuentros se ha manifestado la voluntad de crear e impulsar *la Asociación de Municipios del Camino Ignaciano* (AMCI) para articular este trabajo conjunto entre los distintos municipios y conseguir la adhesión de nuevos municipios asociados que se añadan al proyecto. En este contexto se ha redactado un borrador de estatutos de la AMCI con la voluntad de que cada ayuntamiento pueda aprobarlos.

6. Antes de someter estos acuerdos a la aprobación del Pleno, dado que la adopción de los acuerdos de creación y/o adhesión a una asociación requieren de la mayoría absoluta de los electos locales para ser adoptados se ha emitido informe previo de secretaría, de acuerdo con lo establecido en el artículo. 3. 3 d) del RD 128/2018, de 16 de marzo por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de administración local con



LEGAZPIKO UDALA

aztertzeko aurkezten den erabakiak barne hartzen du elkartearen estatutuen testua.

Oharpen juridikoak

1. Udalen ahalmena elkartzeko

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 5. xedapen gehigarriak ezartzen duenez, toki-erakundeek beren interes komunak babestu eta sustatzeko elkarteak era ditzakete, estatu- edo autonomia-mailakoak, eta elkarte horiei beren araudi espezifikoak aplikatuko zaie, bai eta, aurreikusitako gabetan, elkartearen arloko Estatuko legeria ere.

Era berean ezartzen du, elkartutako erakundearen ordezkariak onartutako estatutuen bidez arautuko direla toki-erakundearen elkarteak. Estatutu horiek elkarteko zereginetan bertako kideen parte-hartzea eta gobernu-organoen ordezkagaitasuna ziurtatu beharko dituzte.

Bestalde, elkartzeko eskubidea arautzen duen martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoaren 2.6 artikulua honakoa dio: "Erakunde publikoek elkartzeko eskubidea egikaritu ahal izango dute euren artean, edo subjektu pribatuaren artean, suspertze- eta laguntza-neurri gisa, baldin eta horien baldintza berberetan jarduten badute, elkartearen jardunbidean nagusitasuna saihesteko asmoarekin".

Eskubide hori, alderdi objektiboari dagokionez, gure Zuzenbide Estatu sozial eta demokratikoaren oinarriko egiturazko elementuetako bat da (Konstituzio Auzitegiaren 56/1995 Epaia). Beraz, udal-elkartea, haren babesean eratua, erraz defini liteke udal-demokraziaren oinarriko egitura definitzen duen erakunde gisa, biltzen dituen toki-erakundearen berezko interesak sustatzen, kudeatzen eta

habilitación de carácter nacional.

7. De acuerdo con lo anterior, el acuerdo que se somete a consideración del Pleno incluye el texto de los estatutos de la asociación.

Consideraciones jurídicas

1. Facultad asociativa de los Municipios.

La disposición adicional 5ª de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local establece que **las entidades locales pueden constituir asociaciones**, de ámbito estatal o autonómico, para la protección y promoción de sus intereses comunes, a las que se les aplicará su normativa específica y, en lo no previsto, la legislación del Estado en materia de asociaciones.

Asimismo, establece que las asociaciones de entidades locales se rigen por sus estatutos, aprobados por los representantes de las entidades asociadas, quienes deben garantizar la participación de sus miembros en las tareas asociativas y la representatividad de los órganos de gobierno.

Por otra parte, el artículo 2.6 de la Ley orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación, prevé que las entidades públicas pueden ejercer el derecho de asociación entre sí, o con particulares, como medida de fomento y soporte, siempre que lo hagan en igualdad de condiciones con éstos, para evitar una posición de dominio en el funcionamiento de la asociación.

En su vertiente objetivo este derecho es uno de los elementos capitales de carácter estructural básico de nuestro Estado social y democrático de Derecho (STC 56/1995) por lo que la asociación municipal, constituida a su amparo, fácilmente podría definirse como una institución definitiva de la estructura básica de la democracia municipal que promueve, gestiona y defiende los intereses propios de



LEGAZPIKO UDALA

defendatzen dituen, bai eta udal-bizitza sozial, politiko eta kulturean parte hartzeko bidea ematen duena, nortasun juridikoa eta gaitasun osoa dituen trafikiko juridikoan sartzeko eta beste erakunde publiko edo pribatuekin harremanak izateko.

Udal-elkarteek funtzio estrukturala eta instituzionala betetzen dute, pluralismoan, ordenamendu juridikoaren balio gorenean eta zuzenbide-estatu sozial eta demokratikoaren printzipio egituratzailean oinarritzen baitira. Estatu sozial eta demokratikoaren adierazpenik benetakoenetako bat dira, toki-ordezkaritza eta -demokraziarekin duten zuzeneko loturagatik.

Beraz, tokiko elkarte horiek, nahitaez existitu behar ez badira ere, tresna erabilgarriak dira garrantzi juridiko-publiko nabarmena duten jarduera jakin batzuk benetan gara daitezzen, eta horien oinarri nagusia elkartu nahi duten toki-erakunde adostasuna da. Hala, egia da eskubidearen aitortzea legezkoa dela, baina horren ondorioa ez da legea sortzea, borondatea baizik.

Espediente honen aurrekarietan eta txostenetan argi geratu den bezala, badira udalerrri gehiago (eta bidea horietatik igarotzen da) interes komunak defendatzeko elkarte gisa eratzeko borondatea dutenak.

2. Udalaren eskumena elkartearen jardueraren eremuan.

Sortu nahi den elkartearen helburua, funtsean, Ignaziotar Bidearen sustapen turistikoa da, eta gai hori ezin hobeto sartzeko de honako artikulua honetan aitortutako udal-eskumenen barruan:

- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 25.2 artikulua. Artikulu horrek eskumen propioak ematen dizkie udalerriei intereseko eta tokiko turismo-jardueraren informazio- eta

las entidades locales que agrupa, constituyéndose en vía de participación en la vida social, política y cultural municipal, dotadas de personalidad jurídica y plena capacidad para introducirse en el tráfico jurídico y entablar relaciones con otras instituciones, públicas o privadas.

Las asociaciones municipales desarrollan una función estructural e institucional en tanto que se fundamentan en el pluralismo, valor superior del ordenamiento jurídico y principio vertebrador del Estado social y democrático de Derecho, del que constituyen una de sus más genuinas manifestaciones por la su relación directa con la representatividad y la democracia local.

Por tanto, estas Asociaciones locales sin ser, evidentemente, de existencia obligatoria, sin embargo, se configuran como un instrumento útil para el efectivo desarrollo de determinadas actividades de evidente relevancia jurídico-pública y cuya base primordial es el acuerdo de las entidades locales que deseen integrarse. Así, ciertamente el reconocimiento del derecho es legal, pero el fruto del mismo no es de creación *de la ley*, sino *de la voluntad*.

Tal y como queda patente en los antecedentes e informes de este expediente existe la voluntad de más municipios (por los que transcurre el camino) de constituirse en asociación por la defensa de los intereses comunes.

2. Competencia municipal en el ámbito de actuación de la asociación.

Las finalidades de la asociación que se pretende crear recaen en esencia a la promoción turística del Camino Ignaciano, materia que encaja perfectamente dentro de las competencias municipales reconocidas en:

- el artículo 25.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, el cual atribuye a los municipios



LEGAZPIKO UDALA

sustapen-jarduketan arloan (h atala) eta kulturaren eta kultura-ekipamenduen sustapenaren arloan (m atala).

3. Udal-elkarte bat sortzeko prozedura.

Erregimen juridikoa:

- 1/2002 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, elkartzeko eskubidea arautzekoa.
- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki araubidearen oinarriak arautzen dituen.

Tokiko araudiak Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen bosgarren xedapen gehigarria baino ez die eskaintzen udal-elkarteei. Xedapen horretan ezartzen denez, *haien araudi espezifikoak aplikatuko zaie, eta, araudi horretan aurreikusten ez den guztian, elkarteen arloko Estatuko legeria.*

(Ohartarazi behar da 5. Xedapen Gehigarriak aipatzen dituen elkarteek ez dutela zerikusirik eskualdeekin, metropoli-eremuekin eta udalerrien mankomunitateekin; azken horiek Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen legearen 42. artikulutik 44era arautzen dira)

- Elkartearen beraren estatutuak.

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen Xedapen Gehigarriaren 2. atalaren arabera, *toki-erakundeek beren estatutuen bidez arautzen dira. Estatutu horiek elkartutako erakundeek onartzen dituzte, eta estatutuek bermatu behar dute elkarteko kideek elkarte-lanetan parte hartuko dutela eta gobernu-organoak ordezkatzeko egongo direla.*

Aipatutako arauditik, elkartzeko eskubidea arautzen duen Lege organikoaren II. kapituluak bakarrik ezartzen du elkarteak eratzeko araubidea (5. artikulutik 10.era).

Lege-testuak legez eraturako hiru pertsona fisiko edo juridikoren edo gehiagoren erabakia eskatzen du. Erabaki horrek Estatutuen

competencias propias en materia de actuaciones en la información y promoción de la actividad turística de interés y ámbito local (apartado h) y en la promoción de la cultura y equipamientos culturales (apartado m).

3. Procedimiento para la creación de una asociación municipal.

Régimen jurídico:

- Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación (LODA, en lo sucesivo).
- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local (LRBRL, en adelante).

La normativa local sólo dedica a las asociaciones municipales la Disposición Adicional Quinta de la LRBRL, que establece que *se les aplicará su normativa específica y, en lo no previsto en ésta, la legislación del Estado en materia de asociaciones.*

(Hay que advertir que las asociaciones a las que hace referencia la DA 5a nada tienen que ver con las comarcas, áreas metropolitanas y mancomunidades de municipios, reguladas en los arts. 42 a 44 de la LRBRL).

- Estatutos de la propia asociación.

De acuerdo con el 2º apartado de la DA de la LRBRL *las asociaciones de entidades locales se rigen por sus estatutos, aprobados por los representantes de las entidades asociadas, los cuales deben garantizar la participación de sus miembros en las tareas asociativas y la representatividad de los órganos de gobierno.*

De la normativa citada sólo el Capítulo II de la LODA establece el régimen de Constitución de las asociaciones (artículos 5 a 10).

El texto legal exige un acuerdo de tres o más personas físicas o jurídicas legalmente constituidas, el cual debe incluir la aprobación de los Estatutos y debe formalizarse mediante



LEGAZPIKO UDALA

onarpena jaso behar du, eta eraketa-akta baten bidez formalizatu behar da. Akta horren gutxieneko edukia ezartzen du. Pertsona juridikoen kasuan, organo eskudunak balioz hartutako erabakiaren ziurtagiria erantsi beharra gehitzen du. Ziurtagiri horretan elkartearen eratzeko eta elkarteko kide izateko borondatea eta haren ordezkari izango den pertsona fisikoaren izendapena jasoko da.

Lege-testuak, halaber, estatutuen izena, helbidea eta gutxieneko edukia arautzen ditu, eta, azkenik, kapitulu horrek elkartearen dagokion erregistroan inskribatzeko betebeharra ezartzen du. Kasu honetan, Elkartearen Erregistro Nazionala da, Elkartearen Erregistro Nazionalaren Erregelamendua onartzen duen urriaren 23ko 949/2015 Errege Dekretuaren bidez arautua.

Sustatzaileek behar diren jarduketak egingo dituzte inskripzioaren ondorioetarako, eta, bestela, inskripzioaren ezaren ondorioen erantzule izango dira. Laburbilduz, honako dokumentu hauek behar dira inskripzioa eskatzeko:

- Eskabide orokorra, lehendakariak edo idazkariak sinatuta.
- Sortze-akta; jatorrizko 2 ale, elkartearen sortzaileek edo, pertsona juridikoen kasuan, haien ordezkariak sinatuta.
- Fundatzaileak pertsona juridikoak badira, ordezkariak duen pertsona fisikoaren erantzukizunpeko adierazpena erantsiko da. Adierazpen horretan pertsona juridiko hori identifikatuko da eta elkartearen eratzeko borondatea egiaztatuko da. Horrez gain, ordezkariaren eta ordezkatuaren nortasuna egiaztatzen duten agiri ofizialen kopia aurkeztu beharko dira (kontsulta- eta egiaztapen-baimena sinatu ez badute izan ezik).
- Estatutuak; jatorrizko 2 ale, fundatzaileek amaieran sinatuta.

un acta fundacional, de la que establece su contenido mínimo; y para el caso de las personas jurídicas añade la obligación de adjuntar la certificación del acuerdo válidamente adoptado por el órgano competente, donde aparezca la voluntad de constituir la asociación y formar parte de la misma y la designación de la persona física que debe representarla.

También regula la denominación, domicilio y contenido mínimo de los estatutos, y finalmente culmina este capítulo con la obligación de inscribir la asociación en el Registro correspondiente, que por el caso que nos ocupa se trata del Registro Nacional de Asociaciones, regulado por Real Decreto 949/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento del Registro Nacional de Asociaciones (RRNA).

Los promotores realizarán las actuaciones necesarias, a efectos de la inscripción, y responderán en caso contrario de las consecuencias de la falta de inscripción. En resumen, son necesarios los siguientes documentos para solicitar la inscripción:

- Instancia general, firmada por el Presidente/a o Secretario/a.
- Acta fundacional; 2 ejemplares originales firmados por las personas fundadoras de la asociación, o por sus representantes, en caso de personas jurídicas.
- Si las fundadoras fueran personas jurídicas, se adjuntará declaración responsable de la persona física que ostenta la representación, en la que se identificará a esta persona jurídica y se acreditará su voluntad de constituir la Asociación, deberán aportarse, además, copias de los documentos oficiales que acrediten la identidad del representante y del representado/a (excepto en caso de que no hubieran firmado el consentimiento de consulta y verificación).
- Estatutos; 2 ejemplares originales firmados al final por las personas fundadoras.



LEGAZPIKO UDALA

- Inskripzio-tasa ordaindu izanaren frogagiria.

Tokiko araudiaren berezitasunak.

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 47.2 g) artikuluan jasotakoaren arabera, **osoko bilkuraren** eskumena da elkarteak sortzea, bai eta horiei atxikitzea eta estatutuak onartzea eta aldatzea ere, korporazioko kideen legezko kopuruaren **gehiengo osoaren** boto kalifikatuaren bidez.

Arau-aurreikuspen hori izan ezik, ez dugu aurkitu tokiko araudiari buruzko beste erregulaziorik.

Sortu nahi den elkarteak bost autonomia-erkidego eta 8 probintzia hartzen ditu; beraz, Estatua da jarduteko bere lurralde-eremua, eta jendaurreko informaziorako iragarkiak Estatuko Aldizkari Ofizialean ere argitaratzea komeni da.

4. Erabaki hauek onartzeko organo eskuduna.

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 47.2 g) artikuluan jasotakoaren arabera, **osoko bilkurak** du elkarteak sortzeko eskumena, bai eta horiei atxikitzeko eta estatutuak onartzeko eta aldatzeko eskumena ere, korporazioko kideen legezko kopuruaren **gehiengo osoaren** boto kalifikatuaren bidez.

Antolaketa Informazio Batzordeak, honako erabakiak hartzea proposatzen dio Korporazioaren Osoko Bilkurari:

ERABAKIAK:

LEHENENGOA. *Ignaziotar Bidearen Udal-elkartea* izeneko elkarteak eratzea **onartzea**. Elkarte horretan, Legazpiko Udala kide sortzaileetako bat eta eskubide osoko bazkidea

- Resguardo de pago de la tasa de inscripción.

Especificidades de la normativa local.

Los artículos 47. 2 g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, establece la competencia **plenaria** por la creación de organizaciones asociativas, así como la adhesión a las mismas y la aprobación y modificación de sus Estatutos, mediante el voto calificado de la **mayoría absoluta** del número legal de los miembros corporativos.

Con excepción de esta previsión normativa, no encontramos otra regulación al respecto a la normativa local.

La asociación que se pretende crear abarca cinco comunidades autónomas y 8 provincias diferentes, por tanto, su ámbito territorial de actuación es estatal y es conveniente insertar los anuncios de información pública en Boletín Oficial del Estado, también.

4. Órgano competente para la aprobación de los presentes acuerdos.

De acuerdo con los artículos 47. 2 g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la competencia por la creación de organizaciones asociativas, así como la adhesión a las mismas y la aprobación y modificación de sus Estatutos es el **pleno**, mediante el voto calificado de la **mayoría absoluta** del número legal de los miembros corporativos.

La Comisión Informativa de Organización, propone al Pleno de la Corporación la adopción de los siguientes:

ACUERDOS:

PRIMERO. **Aprobar** la constitución de una asociación que llevará por nombre *Asociación de Municipios del Camino Ignaciano* en la que



LEGAZPIKO UDALA

izango da.

BIGARRENA. Elkarte hau arautzen duten estatutuen testua **onartzea**. Estatutu horiek irizpen honen eranskinean daude jasota.

HIRUGARRENA. Eric Galvez Alvarez Alkateari **baimena ematea** elkartearen eratze-akta sinatzeko, bai eta elkartea sortzeko eta eratzeko beharrezkoa den beste edozein agiri sinatzeko ere.

LAUGARRENA. Eric Galvez Alvarez alkatea (NAN: 44330617A) Legazpiko Udalaren ordezkari titular **izendatzea** Elkartean, eta Amaia Aizpurua Makatzaga zinegotzia (NAN: 72462863Y), ordezkari izendatzea.

BOSGARRENA. Erabaki hau eta estatutuak **jendaurrean jartzea**, alegazioak aurkezteko, hogeita hamar eguneko epean, Estatuko Aldizkari Ofizialean eta korporazioaren iragarkitaulan argitaratuko diren iragarkien bidez. Epe hori igaro eta alegaziorik aurkezten ez bada, elkartea eratzeko erabakia eta estatutuak behin betiko onartutzat joko dira.

SEIGARRENA. Erabaki hau eta estatutuak jendaurrean jartzeko iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzearen ardurua **Manresako Udalaren esku uztea**.

ZAZPIGARRENA. Erabaki hau Manresako Udalari **jakinaraztea**.

el Ayuntamiento de Legazpi será uno de los miembros fundadores y socio de pleno derecho.

SEGUNDO. Aprobar el texto de los Estatutos que rigen esta asociación, y que constan como anexo a ese dictamen.

TERCERO. Autorizar al Alcalde, Eric Galvez Alvarez, la firma del Acta Fundacional de la Asociación, así como cualquier otro documento que resulte necesario para su creación y constitución.

CUARTO. Designar al Alcalde Eric Galvez Alvarez con DNI 44330617A y a la concejala Amaia Aizpurua Makatzaga con DNI 72462863Y como representantes titular y suplente del Ayuntamiento de Legazpi en la Asociación.

QUINTO. Exponer al público el presente acuerdo, así como los estatutos, al objeto de presentación de alegaciones, durante el plazo de treinta días mediante anuncios a publicar en el Boletín Oficial del Estado y en el tablón de anuncios de la corporación. En caso de que transcurrido dicho plazo no se presente alegación alguna, el acuerdo de constitución de la asociación y los estatutos se entenderán definitivamente aprobados.

SEXTO. Delegar en el Ayuntamiento de Manresa la publicación en el BOE del anuncio de exposición pública del presente acuerdo y de los estatutos.

SÉPTIMO. Notificar el presente acuerdo al Ayuntamiento de Manresa.



**LEGAZPIKO
UDALA**

Ignaziotar Bidea elkartearen estatutuak

SARRERA

1522an Loiolako Inazio erromesak, jakin gabe, Inaziotar Bidea marraztu zuen bere oinen azpian. Azpeitia eta Manresa arteko 700 kilometroko bidea da eta, gaur egun, Euskadi, Nafarroa, Errioxa, Aragoi eta Kataluniako lauogeita hamar herri inguru zeharkatzen ditu. Bost menderen ostean, herri horiek lehen mailako ondarea dute beren lurraldeetan, erromesak utzitako oinatzei esker.

Pentsalari eta erlijioso izango zenak bidea egin eta 500 urtera, jesuiten ordenaren gidaritzapean, Bidea sortu zen, betiere erromesaldi erlijioso baten ikuspegitik. Era berean, Bideak zeharkatzen dituen autonomia-erkidego, eskualde eta herriak turistikoki oso gutxi edo batere garatuta daude, eta garapen sozial eta ekonomikoari turismoa ere gehitzeko aukera ikusi zuten.

Hala ere, Bideak zeharkatzen duen lurralde-aniztasunak, zalantzarik gabe, aberastasuna ematen dion arren, gobernantza erronka bat ere planteatzen du. Bidean eragina duten autonomia-, probintzia- eskualde-, udal-administrazioak, baita administrazio pribatuak ere, asko direnez, ezin izan da orain arte, modu eraginkorrean, Bidea turistikoki sustatu.

Hori dela eta, Inaziotar Bideko herriek elkarte bat sortzeko eta Bidearen turismo-sustapena modu koordinatuan egiteko beharra ikusi dute, hala, produktuaren sorkuntza eta zabalkundea gidatuz, lurralde horietan inpakturik onena lortzeko.

Elkarteak Bidea modu erlijiosoan soilik ulertzen duen ikuspegia gainditzea sustatu nahi du, eta ondarearen eta trukearen ardatz bihurtu.

Horrek esan nahi du Bidea ardatz turistikoki gisa ulertuko dela, eta garai guztietako aktibo materialek eta ez-materialek turismo-produktu bat sortzen laguntzen dute; produktu hori ez da nahitaz oinekin ezagutu behar, ezta arrazoi espiritualengatik ere.

Esan nahi du, halaber, Bidea truke-ardatz bat dela, tamaina, paisaia edo kultura desberdinetako udalerrriak lotzen dituena, baina batzuek besteengandik ikas dezaketen errealitate sozial, ekonomiko eta kultural asko partekatzen dituena.

Azkenik, elkarteak udalerriek, batez ere txikienek eta giza azpiegitararik eta azpiegitura materialik gabekoek, Bidearen turismo-kudeaketan dituzten gabeziak betetzeko ere balio behar du. Bidea continuum baten gisa ulertzearen erantzuna da, eta bere lurralde-trazaduraren kohesioa funtsezkoa da turismo-proposamenaren kalitateari eta erakargarritasunari eusteko.



**LEGAZPIKO
UDALA**

I. TITULUA. Xedapen orokorrak

1. artikulua. Izena eta araubide juridikoa

Entitatea "Asociación de Municipios del Camino Ignaciano" izenarekin sortu da. Elkarreak "AMCI" siglak erabiltzen ditu izendatzeko. Elkarreak elkartzeko eskubidea arautzen duen martxoaren 22ko 1/2022 Lege organikoan eta bere estutuetan jasotakoaren arabera arautzen ditu jarduerak.

Elkarrea nortasun juridiko propioa eta gaitasun juridiko osoa duen erakundea da. Ez du irabazi-asmorik.

2. artikulua. Elkarrearen xedeak

Hauek dira elkarrearen xedeak:

- Azpeitia eta Manresa artean doan bidearen parte diren udalerrien arteko lankidetzaren sare bat ezartzea Inaziotar Bidearen turismo-sustapenerako.
- Inaziotar Bidearen turismo-garapena sustatzea, zeharkatzen dituen udalerrien berezko turismo-baliabideei balioa emango dien produktu gisa, eta paisaia, tokiko biztanleak eta Bidez gozaten duten pertsonak errespetatzen dituen turismo-eredu jasangarri baten ikuspegitik.
- Lurralde-lankidetzarako euskarriak eskatzea autonomia-erkidegoetako, Espainiako eta Europako administrazioei, helburu hauek lortzeko.
- Lurraldeen turismo-garapenean, kulturean, ekonomikoan, kooperatiboan, teknologikoan eta berritzailean eragina duten proiektuetarako autonomia-erkidegoetako, Espainiako eta Europako finantzaketa-programak eskuratzea, garai berriek eskatzen dutenaren arabera.
- Inaziotar Bidearekin edo Inaziotar Ondarearekin loturaren parte duten erakunde eta organismoekin aliantzak sustatzea.
- Foro iraunkor bat sortu eta mantentzea, hiri, enpresa, administrazio, unibertsitate eta interesa duten beste erakunde eta kolektiboek Inaziotar Bidearen inguruan sortu behar diren ekimen anitzak aztertu, eztabaidatu, proposatu eta horietan parte hartu ahal izateko.
- Sinatzaileen interesekin bat datozen turismo-jarduerak eta irudi bateratua zabaltzeko jarduerak planifikatzea.
- Autonomia-erkidegoek eta Estatuko turismo-administrazioak lurralde horietan dituzten plangintzetan modu aktiboan parte hartzea eta haiekin lankidetzan aritzea.
- Giza azpiegitarik eta azpiegitura materialik ez duten udalerrri txikienei Bidearen turismo-kudeaketarekin laguntzea.



LEGAZPIKO UDALA

Xede horiek lortzeko, elkarteak jarduera hauek egiten ditu:

- Estatuko eta nazioarteko merkatuak erakartzea.
- Produktu osoaren komunikazioari eta sustapen espezializatuari buruzko ekintzak integratzea.
- Produktu osoa dinamizatzeari buruzko ekintzak integratzea.
- Turismo-zerbitzuen hornitzaileak prestatzea, turistei esperientzia paregabea emateko.
- Merkatuan produktu bermatu bat aurkeztea.
- Turismo-esperientzian irisgarritasun unibertsala bermatzea.
- Lurraldeko eragileak sentsibilizatzea.
- Produktuaren inguruan inplikaturako lurraldeen garapen estrategikoan aktiboki parte hartzea eta laguntzea, eta potentzial handiena lortzea.
- Eragile eta aliantza berriak biltzea.
- Turismo-produktua hobetzeko proposamenak egitea.
- Turismo-garapenaren eraginarekin lotutako datuen eta adierazleen behatoki bat mantentzea.
- Erakundearen helburuak lortzeko behar diren lantaldeak eta antolamendua koordinatzea.
- Barne-komunikazioko fluxua egonkor mantentzea, kide guztien kohesioa eta parte-hartzea lortzeko.
- Finantzaketa-iturri publiko eta/edo pribatu posibleak bilatzea, aztertzea, eskatzea eta kudeatzea, haien helburuak garatzera bideratutako dirulaguntzen deialdiak, hain zuzen.

3. artikulua. Helbidea eta lurraldetasuna

1. Elkartearen helbidea Manresan dago (Plaza Mayor, 1). Hala ere, Batzar Nagusiak, egoki irizten dionean, aldatu ahal izango du egoitza, eta jarduerak deszentralizatu ahal izango dira.
2. Elkartearen ordezkariak sortu ahal izango dira Espainiako edozein tokitan zerbitzuak emateko. Sorrera-hitzarmenean arautuko da haren araubidea.
3. Elkarte horren eginkizun eta jarduera gehienak Espainiako estatuan gauzatzen dira.
4. Elkarteak beste lankidetzak-harremanak izan dezake antzeko helburuak dituzten beste elkarte edo erakunde batzuekin. Elkarteak kooperazio- eta lankidetzak-harremanak izan



LEGAZPIKO UDALA

ditzake beste herrialde batzuetako antzeko beste erakunde batzuekin. Era berean, antzeko helburuak dituzten nazioarteko erakundeekin beste edozein harreman mota izan ditzake.

4. artikulua. Iraupena

Elkartearen iraupena mugagabea izango da, eta Batzar Nagusiaren erabakiz edo legean aurreikusitako edozein arrazoiengatik baino ez da desegingo.

II. TITULUA. Elkarteko kideak eta haien eskubideak eta betebeharrak

5. artikulua. Kideak

Elkartearen kide izan daitezke Inaziotar Bideak zeharkatzen duen edozein udalerri.

6. artikulua. Atxikitzea

1. Atxikitzeko erabakia toki-erakundeko osoko bilkurak edo organo eskudunak hartu behar du, eta behar bezala jakinarazi behar zaio elkarteari.
2. Batzar eratzailearen ondoren elkartera batu nahi duten udalerriek eskaera idatzi bat aurkeztu beharko diote Batzar Nagusiari, eta Batzarrak egingo den lehenengo bileran ebaztiko du.
3. Elkartean sartzen diren kide guztiek bazkide arrunten kategoria izango dute, eta Elkarteei buruzko 1/2002 Legean eta estatutu hauetan aurreikusitakoaren arabera arautuko dira beren betekizun eta betebeharrak.

7. artikulua. Eskubideak

Hauek dira elkartekideen eskubideak:

1. Batzar Nagusiaren bileretara joatea eta, ordezkarien bidez, hitza eta botoa izatea.
2. Ordezkaritza-postuak edo zuzendaritza-karguak hautatzea edo horietarako hautatuak izan ahal izatea.
3. Kasu bakoitzean lortzen duten ordezkaritza gauzatzea.
4. Gobernuan eta kudeaketan eta elkartearen zerbitzu eta jardueretan parte hartzea, lege- eta estatutu-arauen arabera.
5. Batzarrari eta Zuzendaritza Batzordeari elkartearen bizitza osoagoa eta oinarrizko helburu sozialak gauzatzeko eraginkorragoa egiten lagun dezakeen guztiaren berri ematea.
6. Zuzendaritza Batzordearen edo elkarteko agintarien administrazioari eta kudeaketari buruzko azalpenak eskatzea eta lortzea.
7. Diziplina-neurriak hartzean, alde zuzenetik entzutea.



LEGAZPIKO UDALA

8. Elkartearen jardueri buruzko informazioa jasotzea.
9. Elkartek ezartzen dituen edo eskura dituen zerbitzu komunak erabiltzea.
10. Lan-batzordeetan edo lantaldeetan parte hartzea.
11. Estatutuen ale bat izatea.
12. Elkartearen liburuak kontsultatzea.
13. Argibideak eta txostenak eskatzea eta jasotzea horretarako ahalmena duten organoen bitartez.

8. artikulua. Betekizunak

Hauek dira elkartekideen betekizunak:

1. Elkartearen helburuekin konprometitzea eta helburu horiek lortzeko aktiboki eta proaktiboki parte hartzea.
2. Elkartea mantentzen laguntzea, ezartzen diren kuotak ordainduz.
3. Estatutuetako xedapenetatik sortzen diren gainerako betebeharrak betetzea.
4. Elkarteko Zuzendaritza Batzordeak balioz hartutako erabakiak onartzea eta betetzea.
5. Batzar Nagusien bileretara eta deitzen diren beste batzuetara joatea.
6. Elkartearen helburuen aurka ez egiteko moduan jardutea.

9. artikulua. Elkartekide-izaera galtzea

Elkartekide-izaera galdu egingo da:

1. Elkartekideak hala erabakitzen badu, dagokion osoko bilkurak edo organo eskudunak onartzen badute; erabakia elkarteari jakinarazi beharko zaio.
2. Estatutuetako betebeharrak betetzen ez badira.
3. Kuotak ordaintzen ez badira.

Baja erabakiaren jakinarazpena jasotzen den unetik aurrera hasiko da.

III. TITULUA. Antolaketa eta funtzionamendua

10. artikulua. Elkartearen organoak



LEGAZPIKO UDALA

Honako organo hauek arautuko dute elkartea:

1. Batzar Nagusia
2. Zuzendaritza Batzordea
3. Zuzendaritza eta Zuzendariordetza

I. kapitulua Batzar Nagusia

11. artikulua. Osaera

1. Batzar Nagusia da elkartearen organo gorena. Erakunde elkartuetako ordezkariak osatzen dute.
2. Erakunde elkartu bakoitzak boto bat izango du, ordezkari bat duen pertsonak gauzatuko duena.
3. Erakunde elkartu bakoitzak, korporazioko kideen artean, ordezkari titular bat eta ordezkari bat izendatuko ditu, administrazio bakoitzari aplikatu beharreko araudiaren arabera. Nolanahi ere, elkartutako toki-erakundeko alkateak edo lehendakariak, titulartasuna edo ordezkariaren betetzeko berariaz izendatu ez badute, erakunde kidearen ordezkari bat izango du Batzar Nagusiaren aurrean, betiere ordezkari titularrak eta ordezkariak ezin badute botoa eman bilkuran ez egoteagatik.
4. Kide guztiak Batzar Nagusiaren erabakien mende geratuko dira, bertaratu ez direnak, ados ez daudenak eta bozkatzeari uko egin dioten bertaratutakoak barne.
5. Batzar Nagusiaren bilerak ohikoak edo ezohikoak izan daitezke.

12. artikulua. Atribuzioak

Batzar Nagusiak ahalmen hauek ditu:

1. Elkarteko lehendakaria eta lehendakariordea hautatzea.
2. Zuzendaritza Batzordearen kudeaketa, aurrekontua eta urteko kontuak onartzea, hala badagokio.
3. Zuzendaritza Batzordeko kideak aukeratzea eta bereiztea, eta haien jardura kontrolatzea.
4. Estatutuak aldatzea.
5. Elkartea finantzatzeko edo gastuak ordaintzeko kontribuzioen forma eta zenbatekoa adostea, elkartearen ondarrerako ekarpenak barne.
6. Elkartea eraldatzea, fusionatzea, zatitzea edo desagitea erabakitzea.
7. Federazio edo konfederazioetan sartzea eta baja ematea erabakitzea.



LEGAZPIKO UDALA

8. Onura publikoa izateko deklarazioa eskatzea.
9. Barne-erregimeneko araudia eta haren aldaketak onartzea, hala badagokio.
10. Bazkide izateagatik aurkeztutako eskabideak, eta behin betiko banantzea ez den beste arrazoi batengatik izandako altak eta bajak ezagutzea eta ebaztea.
11. Gobernu Batzordeak hutsegite oso larriengatik ezarritako diziplina-bajak eta gainerako zehapenak berrestea, hala badagokio.
12. Elkarteko beste ezein organori berariaz esleituta ez dauden gaiak ebaztea.
13. Elkartearen helburuei eragiten dieten beste gai orokor batzuen inguruan eztabaidatzea.

13. artikulua. Bilkurak egitea eta horien maiztasuna

1. Batzar Nagusiak gutxienez urtean behin egiten du ohiko bilkura, eta, nolahi ere, tokiko gobernuak eratu eta lau hilabeteko epean.
2. Batzar Nagusiaren bilkurak, ahal dela, aurrez aurre egingo dira, nahiz eta formatu telematikoa eta formatu hibridoa, aurrez aurrekoa eta telematikoa, onartzen diren. Aurreko bilkuran Batzarrek berak erabaki duen lekuan egingo da.
3. Bideokonferentzia bidez edo beste komunikabide batzuen bidez egiten diren bileretan bermatuta egon behar dute bertaratutakoen identifikazioak, komunikazioaren jarraipenak, eztabaidan esku hartzeko aukerak eta botoa emateko aukerak. Kasu horretan, bileraren buru den pertsona dagoen lekuan egingo dela ulertzen da.

14. artikulua. Deialdia

1. Batzarra Zuzendaritza Batzordeak deitzen du, eta deialdiak, gutxienez, gai-zerrenda, lotura telematikoa edo leku presentziala, bileraren eguna eta ordua jaso behar ditu.
2. Deialdia bileraren eguna baino gutxienez hamabost egun lehenago jakinarazi behar da, banaka eta helbide elektronikoko korporatibora bidalitako mezu elektronikoko baten bidez. Helbide elektronikoko hori elkarteak izan behar duen bazkideen zerrenda eguneratua jasoko da, eta elkartekidearen bertaratzea edo desenkusa bide beretik baieztatuta behar da.
3. Lehendakariak Batzar Nagusien ezohiko deialdia egin dezake, egoki irizten badio, eta bazkideen % 10ek eskatzen duenean egin beharko du. Kasu horretan, eskaera egin eta hirurogei eguneko epean egingo da batzarra.

15. artikulua. Bilkuren garapena

1. Batzar Nagusiaren bilerak elkarteko lehendakariak edo hark eskuordetutako pertsonak egingo dituzte. Ez badago, lehendakariordeak edo Batzordeko kide zaharrenak edo eskuordetu zaienak ordezkaturako dute, hurrenez hurren. Zuzendaritza Batzordean idazkari denak kargu bera beteko du Batzarrean ere.



LEGAZPIKO UDALA

2. Idazkariak bilera bakoitzaren akta egingo du, eta lehendakariarekin batera sinatu beharko du. Eztabaiden laburpen bat, hartutako erabakien testua, bozketen zenbakizko emaitza eta bertaratutakoen zerrenda jaso behar dira aktan.
3. Bileraren akta hurrengo Batzar Nagusian onartuko da.

16. artikulua. Quorum

1. Batzar
Nagusia baliozkotasunez eratuko da lehenengo deialdian, elkartekideen heren bat badago, bertaratuta edo ordezkaturata.
2. Quorum
nahikorik ez badago, lehen deialdian adierazitako ordua baino ordu erdi geroago eratuko da bigarren deialdian, baldin eta elkartekideen bosten bat badago, bertaratuta edo ordezkaturata.

17. artikulua. Gai-zerrenda

1. Gutxienez kideen % 10 ordezkatzeko duen talde batek Zuzendaritza Batzordeari eska diezaioteko gai bat edo gehiago sar ditzala Batzar Nagusiaren gai-zerrendan, eta gai-zerrenda horretan sartu beharko ditu. Deialdia egin bada, deialdia jaso eta bilera egiteko aurreikusitako egunaren lehenengo herenean egin behar da eskaera, kide guztiei gai-zerrenda zabaldu dela jakinarazi ahal izateko.
2. Zuzendaritza Batzordeak aztertu beharreko gai bat edo gehiago sar ditzake gai-zerrendan, nahiz eta Batzarra jadanik deitua izan. Kasu honetan, deialdia jaso eta organo hau bildu behar den egunaren arteko lehen herenaren barruan egin ahal izango du.
3. Behar bezala arrazoitutako presako arrazoiengatik, Zuzendaritza Batzordeak aldeztu aurretik jakinarazi ez diren gaiak sar ditzake gai-zerrendan. Kasu horretan, ezin izango da gai horiei buruz inolako erabakirik hartu, Batzar Nagusiak aldeztu aurretik gai-zerrendan sartzea berretsi ezean.

18. artikulua Erabakiak hartzea

1. Batzar Nagusiaren bileretan, bazkide bakoitzari boto bat dagokio.
2. Toki-erakundeek beste toki-erakunde elkartu bati eskuordetu ahal izango diote botoa, barne-araudiaren arabera.
3. Hartutako erabakiak betearazleak izango dira Batzar Nagusiaren bileran onartzen direnetik.
4. Batzar Nagusiaren erabakiak, ondorio guztietarako, bertaratutakoen edo ordezkaturakoen gehiengo soilez hartuko dira, estatutu hauetan gehiengo kalifikaturen bat jaso ezean.

II. kapitulua Zuzendaritza Batzordea

19. artikulua Osaera



LEGAZPIKO UDALA

1. Zuzendaritza Batzordeak elkarte arautu, administratu eta ordezkatzeko du.
2. Lehendakariak, lehendakariordeak, idazkariak, diruzainak eta bokalek osatzen dute organo hau. Bokalen kopurua Batzordeak zehazten dituen beharren arabera izango da.
3. Elkarteko kide diren erakunde guztiak hautatu ahal izango dira, eta, betiere, Bidearen hasierako (Azpeitia) ordezkari bat eta Bidearen amaierako (Manresa) ordezkari bat egongo dira une oro.
4. Zuzendaritza Batzordeko kideak Batzar Nagusiak bozkatuta aukeratzen dira. Pertsona hauek bazkideak eta adinez nagusiak izan behar dute. Aukeratutako pertsonak kargua onartu ondoren hasiko dira lanean.
5. Karguak toki-erakundearen agintaldian betetzen dira.
6. Ordezkaritza-izaera galtzeak kargua galtzea ekarriko du.
7. Agintaldia amaitzean edo ordezkaritza-izaera galtzean sortzen diren lanpostu hutsak kargua uzten duen kidearen ordezkaritza-izaera bera betetzen duen toki-erakundeko ordezkariak beteko ditu (era berean, toki-erakundearen ordezkaritza-izaera mantentzen duen pertsona berrautatu ahal izango da).
8. Toki-erakunde bakoitzak Batzar Nagusiari jakinarazi beharko dio, gehienez ere hiru hilabeteko epean, toki-erakundearen bi ordezkari izendatu direla, agintaldi berriagatik edo ordezkaritza-izaera galtzeagatik. Ordezkaririk horiek titular eta ordezkari gisa jardungo dute elkartearen, hala badagokio.
9. Agintaldia amaitu edo ordezkaritza-izaera galdu eta karguak berri bitartean, karguak karguaz jabetuko dira.
10. Agintaldi bakoitzaren amaieran, eta gehienez ere lau hilabeteko epean, Batzar Nagusia deituko da, besteak beste, Zuzendaritza Batzordeko karguak berritzeko.
11. Zuzendaritza Batzordeko kideek inolako ordainsaririk gabe beteko dute kargua.

20. artikulua Kideen izendapena eta kargu-uztea

1. Karguen izendapena eta kargu-uztea Elkarteen Erregistro Orokorrari jakinaraziko zaizkio, Idazkaritzak Lehendakariaren oniritziarekin emandako ziurtagiriaren bidez. Ziurtagiriaren karguen izendapena eta kargu-uztea egiten duen bilkuraren behin-behineko akta erantsiko da. Izendapena edo berritzea gertatuz gero, kargu horiek beteko dituzten pertsonen onarpena ere jaso beharko da.
2. Agintaldiko arauzko epea amaitu baino lehen kargu-uztea honako arrazoi hauengatik gerta daiteke:
 - a. agintaldia amaitzea erakunde publikoen kasuan edo kargu hautetsia galtzea



LEGAZPIKO UDALA

- b. heriotza edo absentzia-adierazpena, pertsona fisikoen kasuan, edo iraungipena, pertsona juridikoen kasuan
 - c. ezintasuna edo gaitasungabetzea
 - d. gobernu-organoari jakinarazitako ukoa
 - e. Batzar Nagusiak erabakitako banaketa
 - f. legeak edo estatutuek ezartzen duten beste edozein arrazoi.
3. Zuzendaritza Batzordean sortzen diren hutsuneak Batzar Nagusiaren lehenengo bileran bete behar dira. Bitartean, elkarteko kide batek hutsik dagoen kargua bete ahal izango du behin-behinean.

21. artikulua Atribuzioak

Zuzendaritza Batzordeak ahalmen hauek ditu:

1. Elkartea ordezkatzeari, zuzentzei eta kudeatzeari, Legeak onartzen duen modurik zabalenean. Era berean, Batzar Nagusiak hartutako erabakiak betetzea, Batzar honek ezartzen dituen arau, jarraibide eta ildoen arabera.
2. Erakunde publikoen aurrean agertzeari dagokionez beharrezkoak diren erabakiak hartzea, baita mota guztietako lege-ekintzak gauzatzeko eta bidezko errekurtsoak jartzeko ere.
3. Batzar Nagusiari elkarrearen interesen defentsa proposatzea.
4. Batzar Nagusiari elkarteko kideek ordaindu beharreko kuotak ezartzearen defentsa proposatzea.
5. Batzar Nagusiak deitzea eta hartzen diren erabakiak betetzen direla kontrolatzea.
6. Ekitaldi bakoitzeko balantzea eta kontuen egoera Batzar Nagusiari aurkeztea, onar ditzan, eta hurrengo ekitaldiko aurrekontuak prestatzea.
7. Elkarrekin izan ditzakeen enplegatuek kontratatzea.
8. Kontabilitatea ikuskatzea eta zerbitzuek normaltasunez funtzionatzeaz arduratzea.
9. Batzordeak edo lantaldeak ezartzea, elkarrearen helburuak ahalik eta modu efikaz eta eraginkorrenean lortzeko, eta talde horiek gauzatu nahi dituzten ekintzak baimentzea. Zuzendaritza Batzordea lantaldeak edo batzordeak aztertzeaz arduratuko da. Zuzendaritza Batzordeak zein maiztasunekin jaso behar duen bere jardueren txosten xehatua enkargatzen diren pertsonengandik ezarriko du.
10. Lantalde bakoitzaz arduratu behar duten Zuzendaritza Batzordeko kideak izendatzea, talde berek proposatuta.
11. Erakunde publikoen, entitateen eta beste pertsona batzuen aurrean beharrezko kudeaketak egitea, honako hauek lortzeko:
 - a. dirulaguntzak edo bestelako laguntzak



LEGAZPIKO UDALA

b. biltzeko edo elkartzeko leku izan daitezkeen lokalak edo eraikinak erabiltzea.

12. Edozein kreditu- edo aurrezki-establezimendutan kontu korronteak eta aurrezki-libretak irekitzea eta gordailu horretan dauden funtsak erabiltzea.

Funtsen erabilera 31. artikuluan zehazten da.

13. Estatutuek aurreikusi ez duten edozein kasu behin-behinean ebaztea eta horren berri ematea Batzar Nagusiaren lehenengo bileran.

14. Elkarteko beste gobernu-organo bati berariaz esleitu ez zaion edo berariaz eskuordetu zaion beste edozein ahalmen.

22. artikulua Deialdiak, bilkurak eta erabakiak hartzea

1. Elkarteko lehendakaria Zuzendaritza Batzordeko burua da.
2. Zuzendaritza Batzordea edo hark eskuordetzen duen batzordea ohiko bilkuran bilduko da, lehendakariak deialdia egin ondoren, gutxienez urtean hirutan.
3. Zuzendaritza Batzordearen bilerak formatu telematikoan, presentzian edo hibrido telematiko eta presentzian egin ahal izango dira. Aurrez aurreko lekua edo bilera birtualerako esteka behar bezala jakinaraziko da deialdiaren bidez.
4. Ohiko bilkura egiteko, gutxienez 15 egun lehenago deitu beharko zaie kideei, eta ezohiko bilkura egiteko, gutxienez 10 egun lehenago.
5. Deialdia posta elektronikoz edo beste bitarteko telematiko batzuen bidez egin ahal izango da.
6. Bilera baliozkoa izan dadin, bai ohiko bilera, bai ezohikoa, beharrezkoa izango da Lehendakaritza, Idazkaritza eta Zuzendaritza Batzordeko gutxienez bi kide bertaratzea.
7. Zuzendaritza Batzordearen erabakiak bertaratutako edo ordezkaturako kideen gehiengo soilez hartuko dira. Hartutako erabakiak akta-liburuan jaso behar dira, eta Zuzendaritza Batzordeko Idazkaritzak edo Lehendakaritzak sinatu behar ditu. Bilera bakoitzaren hasieran, aurreko bilkurako akta onartu edo berretsi behar da. Zuzendaritza Batzordeko kide bakoitzari boto bat dagokio.

23. artikulua Ahalmenak eskuordetzea

1. Zuzendaritza Batzordeak bere ahalmenetako bat batzorde edo lantalde baten edo batzuen esku utz dezake, baldin eta kideen bi herenen aldeko botoa badu.
2. Halaber, quorum berarekin, agintari batzuk izenda ditzake haien esku uzten duen eginkizuna betetzeko, kasu bakoitzean egoki deritzon ahalmenekin.
3. Kontuen formulazioa, ezta Batzar Nagusiak baimendu edo onartu behar dituen egintzak ezin izango dira eskuordetu.



**LEGAZPIKO
UDALA**

III. kapitulua Lehendakaritza eta Lehendakariordetza

24. artikulua Izendapena eta funtzioak

1. Elkarteko lehendakaria Batzar Nagusiak aukeratuko du, elkarteko kide bakoitzak izendatutako ordezkari titularren artetik.
2. Lehendakariari dagokio elkartearen legezko ordezkaritza.
3. Lehendakariak honako ahalmen hauek izango ditu:
 - a. Elkartea legez zuzentzea eta ordezkatzeta, Batzar Nagusiak eta Zuzendaritza Batzordeak eskuordetuta.
 - b. Batzar Nagusiko eta Zuzendaritza Batzordeko debateak zuzendu eta nagusitzea.
 - c. Berdinketa gertatuz gero, kalitateko boto erabakitzailea ematea.
 - d. Batzar Nagusiaren bileretarako deialdia ezartzea.
 - e. Zuzendaritza Batzordearen bilerak deitzea.
 - f. Elkarteko idazkariak egindako aktak eta ziurtagiriak ikus-onestea.
 - g. Karguari dagozkion gainerako eskumenak eta Batzar Orokorrek edo Zuzendaritza Batzordeak eskuordetutakoak.
 - h. Sozietatearen sinadura dokumentu publikoak edo pribatuak sinatzeko erabiltzea.
4. Lehendakaria ez badago edo gaixorik badago, lehendakariordeak edo Batzar Nagusiak izendatutako ordezkoak ordezkatu du.
5. Lehendakariordetzako ordezkariak aldi baterakoak zein iraunkorrak izan daitezke. Zuzendaritza Batzordean emango da ordezkari iraunkorren berri.

IV. kapitulua Diruzaintza eta Idazkaritza

25. artikulua Izendapena eta funtzioak

1. Diruzainaren izendapena, kargugabetzea eta kargu-uztea Batzar Nagusiak onartuko du.
2. Diruzainari dagokio:
 - a. elkartearen baliabideak zaintzea eta kontrolatzea, eta aurrekontua, balantzea eta kontuen likidazioa egitea
 - b. kontabilitate-liburuaz arduratzea
 - c. kuoten ordainagiriak eta diruzaintzako beste dokumentu batzuk sinatzea
 - d. Zuzendaritza Batzordeak onartutako fakturak ordaintzea. Faktura horiek lehendakariak ikus-onetsi behar ditu aldez aurretik.
3. Idazkaria izendatzea, kargugabetzea eta kargu-uztea Batzar Nagusiak onartuko du.



LEGAZPIKO UDALA

4. Idazkariari dagokio:
 - a. elkartearen dokumentazioa jaso, artxibatu eta zaintzea
 - b. Batzar Nagusiaren eta Zuzendaritza Batzordearen bileren aktak idaztea, jasotzea eta sinatzea
 - c. akta-liburuaz arduratzea
 - d. entregatu beharreko ziurtagiriak idaztea eta baimentzea
 - e. bazkideen eta haien ordezkarien erregistro-liburuaz arduratzea.

V. kapitulua. Batzordeak edo lantaldeak

26. artikulua Eraketa eta funtzioak

1. Batzordeak edo lantaldeak eratu ahal izango dira elkartearen helburuekin zerikusi zuzena duten gaiei buruzko azterlanak eta proposamenak egiteko.
2. Batzordeak edo lantaldeak elkartearen helburuekin eta planekin lotutako alderdi zehatzen bat garatzeko sortzen dira.
3. Batzorde edo lantalde bat osatu nahi duten bazkideek proposatuko dute edozein batzorde edo lantalde sortzea eta eratzea. Taldea osatzen duten pertsonen kopurua mugatua izan beharko litzateke funtzionaltasuna bermatzeko, nahiz eta une batzuetan lankidetz handiagoa behar izateko aukera egon. Elkartetik kanpoko pertsonak ere parte har lezaketek, baldin eta helburuak aberasten badituzte eta helburuetara ekarpenak egiten badituzte, bai ezagutzagatik, bai aholkularitzagatik.
4. Batzordeen edo lantaldeen funtzionamendua elkartearen barne-araudian jasoko da, hala badagokio.

IV. titulua Erregimen ekonomikoa

27. artikulua Ondarea

Elkarte hau hasierako ondarerik gabe sortu zen.

28. artikulua Baliabide ekonomikoak

Elkartearen baliabide ekonomikoak honela hornitzen dira:

1. Batzar Nagusiak bere kideentzat finkatutako kuotak, ohikoak eta ezohikoak izan daitezkeenak
2. dirulaguntzak
3. dohaintzak, herentziak edo legatuak
4. jardueren, zerbitzuen eta argitalpenen errendimendua
5. kreditu-eragiketak, Batzar Nagusiak berretsi beharrekoak.

29. artikulua Kuotak



LEGAZPIKO UDALA

1. Bazkide guztiek ekonomikoki eusteko betebeharra dute, kuoten edo ordainparteen bidez, Batzar Nagusiak Zuzendaritza Batzordeak proposatuta zehazten duen moduan eta proportzioan.
2. Batzar Nagusiak ohiko eta ezohiko kuotak ezar ditzake.
3. Ohiko kuotak urtekoak izango dira. Zuzendaritza Batzordeak banaketa-ekitatearen printzipioa kontuan hartuta zenbatekoa proposatuko du, eta Batzarrak onartu beharko ditu.

30. artikulua Ekitaldi ekonomikoa

Ekitaldi ekonomikoa urte naturalarekin bat dator, eta abenduaren 31n itxiko da.

31. artikulua Kontu korrontek

1. Kreditu- edo aurrezki-establezimenduetan irekitako kontu korrontetan edo aurrezki-libretetan, lehendakariaren, diruzainaren eta idazkariaren sinadurak agertu behar dira.
2. Funtsak erabili ahal izateko, nahikoa da bi sinadura izatea, eta horietako batek diruzainarena izan behar du nahitaez.

V. titulua. Diziplina araubidea

32. artikulua Zehapenak eta zehapen-prozedura

1. Zuzendaritza Batzordeak bazkideek egindako arau-hausteak zigortu ditzake.
2. Arau-hauste horiek arinak, larriak eta oso larriak izan daitezke. Kasuan kasuko zigorrak barne-araudian ezarritakoaren arabekoak izango dira, eta ohartarazpenak edo elkartetik kanporatzea har ditzakete barne, besteak beste.
3. Zehapen-prozedura ofizioz edo salaketa edo komunikazio baten ondorioz has daiteke. 10 eguneko epean, Zuzendaritza Batzordeak izapidegile bat izendatuko du, zehapen-espeditatea izapidetu eta ebazpena 15 eguneko epean proposatzeko, ustezko arau-hausleari entzun ondoren. Azken ebazpena Zuzendaritza Batzordeko kideen bi herenek arrazoitu eta onartu behar dute, eta gobernu-organo honek ere emango du 15 eguneko epean.
4. Zuzendaritza Batzordeak hutsegite oso larriengatik erabakitako zigorren kasuan, interesdunek zehapena berrestea eska dezakete egiten den lehenengo Batzar Nagusian.

VI. titulua Estatutuak aldatzea

33. artikulua Aldatzeko erabakia

Estatutuen aldaketa Batzarrak onartu beharko du gehiengo osoz.



**LEGAZPIKO
UDALA**

VII. titulua Elkarte desegitea

34. artikulua Desegiteko erabakia

1. Desegiteko, bat egiteko edo eraldatzeko erabakia helburu bakarrarekin deitutako Batzarraren ezohiko bilkura batean onartu beharko da, eta bilkuran dauden toki-erakundeetako ordezkarien hiru laurdenek aldeko botoa eman beharko dute.
2. Deseginez gero, erabakian likidazio-batzordearen izendapena jasoko da. Soberako ondasunik egonez gero, elkarteko kide diren erakundeei esleituko zaizkie, azken ekitaldi ekonomikoan bakoitzak ekarritako kuoten proportzioan.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehen xedapen gehigarria. Barne Araudia.

Estatutu hauek garatu eta aplikatzeko eta AMCIko organoen funtzionamendua arautzeko, Batzarrak barne-araudia onar dezake.

Bigarren xedapen gehigarria. Lankidetzaprotokoloak.

AMCIk, bere helburuak lortzeko, lankidetzaprotokoloak, aholkularitza ez-loteslea eta elkarte eta erakundeekiko beste edozein harreman mota ezar ditzake. Horretarako, dagokion protokoloa sinatu beharko du, erakunde bakoitzaren eskubideak eta betebeharrak jasoko dituena.

Protokoloak onartzea Lehendakariari dagokio, eta Zuzendaritza Batzordeari emango dio horren berri.

ANEXO

Estatutos de la Asociación de Municipios del Camino Ignaciano

PREÁMBULO

En 1522 el peregrino Ignacio de Loyola dibujó bajo sus pies y sin saberlo el Camino Ignaciano. Un trazado de 700 kilómetros que une los municipios de Azpeitia y Manresa atravesando, en la



**LEGAZPIKO
UDALA**

actualidad, unos noventa municipios y las comunidades autónomas del País Vasco, Navarra, La Rioja, Aragón y Cataluña. Cinco siglos después, los distintos territorios disponen de un legado patrimonial de primer orden debido a su huella.

En torno a la conmemoración de los 500 años del paso del después pensador y religioso, y liderado por el orden jesuita, se estructuró el Camino desde la perspectiva de la peregrinación religiosa. A su vez, las comunidades autónomas, comarcas y municipios atravesados por el Camino, mayoritariamente poco o nada desarrolladas a nivel turístico, vieron la oportunidad de sumar la aportación del turismo a su desarrollo social y económico.

Sin embargo, a pesar de la diversidad de territorios que atraviesa el Camino es una riqueza indudable, ésta plantea también un reto en su gobernanza. La multiplicidad de administraciones autonómicas, provinciales, comarcales, municipales e incluso privadas que tienen capacidad de influencia en el Camino ha hecho que, hasta el día de hoy, no haya sido fructífera la promoción turística de éste de forma efectiva.

Por ello, los municipios del Camino Ignaciano han visto la necesidad de asociarse y actuar de forma coordinada en la promoción turística del Camino Ignaciano, liderando así la creación de producto y su difusión para conseguir el mejor impacto en estos territorios.

Esta asociación quiere fomentar una visión que supere la comprensión estrictamente religiosa del camino y convertirlo en un eje patrimonial y de intercambio.

Esto significa entender el Camino como un eje turístico donde activos materiales e inmateriales de todas las épocas contribuyen a un producto turístico que no necesariamente debe conocerse con los pies ni sólo por motivos espirituales.

Quiere decir también entender el Camino como un eje de intercambio que vincula municipios diversos en tamaño, paisaje o cultura, pero que comparten muchas realidades sociales, económicas y culturales de las que pueden aprender unos y otros.

Por último, la asociación debe servir también para suplir las carencias de los municipios, sobre todo de aquellos más pequeños y carentes de infraestructura humana y material, en la gestión turística del Camino. Es la respuesta a la comprensión del Camino como un continuo en el que la cohesión de su trazado territorial es primordial para mantener la calidad y el atractivo de la propuesta turística.

TÍTULO I. Disposiciones generales

Artículo 1. Denominación y régimen jurídico

Con la denominación "Asociación de Municipios del Camino Ignaciano", se constituye esta entidad. La asociación adopta la sigla "AMCI" para representarla. La Asociación regula sus actividades de



**LEGAZPIKO
UDALA**

acuerdo con lo que establece la Ley orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación, y sus estatutos.

La asociación es una entidad con personalidad jurídica propia y plena capacidad jurídica. Queda excluido el ánimo de lucro.

Artículo 2. Finalidades de la asociación

Los fines de la asociación son:

- Establecer una red de colaboración para la promoción turística del Camino Ignaciano entre los municipios que forman parte de este itinerario que transcurre entre Azpeitia y Manresa.
- Promover el desarrollo turístico del “Camino Ignaciano” como producto que ponga en valor los recursos turísticos propios de los municipios que atraviesa y desde la perspectiva de un modelo turístico sostenible respetuoso con el paisaje, las sociedades locales y las personas que disfrutan del Camino.
- Solicitar soportes de cooperación territorial a las administraciones autonómicas, central y europea en la consecución de los presentes objetivos.
- Acceder a programas de financiación de índole autonómica, nacional y europea para proyectos que inciden en el desarrollo turístico, cultural, económico, cooperativo, tecnológico, innovador, de los territorios, de acuerdo a la exigencia de los nuevos tiempos.
- Promover alianzas con instituciones y organismos que tengan alguna vinculación con el Camino Ignaciano o con el patrimonio ignaciano.
- Crear y mantener un foro permanente en el que las ciudades, empresas, administraciones, universidades y otras instituciones y colectivos interesados puedan analizar, debatir, proponer y participar en las múltiples iniciativas que deben surgir en torno al Camino Ignaciano.
- Planificar actuaciones turísticas y de difusión de imagen conjunta, que se corresponda con los intereses de los firmantes.
- Participar y colaborar activamente en los planeamientos de las comunidades autónomas y de la administración turística del Estado en estos territorios.
- Apoyar a los municipios más pequeños y carentes de infraestructura humana y material en la gestión turística del Camino.

Para conseguir su finalidad, la asociación realiza las siguientes actividades:



LEGAZPIKO UDALA

- Captar mercados nacionales e internacionales.
- Integrar las acciones de comunicación y promoción especializada del producto en su conjunto.
- Integrar las acciones de dinamización del producto en su conjunto.
- Formar a los proveedores de los servicios turísticos para proporcionar una experiencia única a los turistas.
- Presentar en el mercado un producto garantizado.
- Garantizar la accesibilidad universal a la experiencia turística.
- Sensibilizar a los agentes del territorio.
- Participar y colaborar activamente en el desarrollo estratégico de los territorios implicados en relación al producto y para su mayor potencial.
- Aglutinar a nuevos agentes y alianzas.
- Realizar propuestas para la mejora del producto turístico.
- Mantener un observatorio de datos e indicadores relacionados con el impacto del desarrollo turístico.
- Coordinar a los equipos de trabajo y la organización necesaria para la consecución de los objetivos de la entidad.
- Mantener de forma estable un flujo de comunicación interna para conseguir la debida cohesión y participación de todos sus miembros.
- Buscar, analizar, solicitar y gestionar posibles fuentes de financiación públicas y/o privadas convocatorias de subvenciones destinadas al desarrollo de sus objetivos.

Artículo 3. Domicilio y territorialidad

1. El domicilio de la asociación se establece en Manresa, y radica en la Plaza Mayor, núm. 1, sin perjuicio que la Asamblea General pueda modificarlo cuando lo considere conveniente y que se puedan descentralizar sus actividades.
2. Se podrán crear delegaciones de la asociación para prestar sus servicios en cualquier punto del territorio español. En el acuerdo de creación se regulará su régimen.
3. Las funciones y actividades de esta asociación se ejercen mayoritariamente en el estado español.
4. La asociación podrá mantener cualquier otro tipo de relación de colaboración con otras asociaciones o entidades que tengan análogas finalidades. La asociación puede tener relaciones de cooperación y colaboración con otras entidades similares de otros países.



**LEGAZPIKO
UDALA**

También tener cualquier otro tipo de relación con las entidades internacionales que tengan análogas finalidades.

Artículo 4. Duración

La duración de la asociación será indefinida y sólo se disolverá por acuerdo de la Asamblea General o por cualquiera de las causas previstas en la ley.

TÍTULO II. Los miembros de la asociación y sus derechos y deberes

Artículo 5. Miembros

Todos los municipios por donde transcurre el “Camino Ignaciano” pueden ser socios de la Asociación.

Artículo 6. Adhesión

1. El acuerdo de adhesión debe ser tomado por el pleno u órgano competente del ente local y debidamente comunicado a la asociación.
2. Los municipios que pretendan asociarse con posterioridad a la asamblea constituyente, tendrán que presentar una solicitud por escrito a la Asamblea General y ésta resolverá en la primera reunión que se celebre.
3. Todos los miembros que se incorporen a la asociación tendrán la categoría de socios ordinarios y se registrarán en cuanto a sus deberes y obligaciones por lo que prevé la Ley de Asociaciones 1/2002 y estos estatutos.

Artículo 7. Derechos

Son derechos de los asociados:

1. Asistir con voz y voto a las reuniones de la Asamblea General, mediante sus representantes.
2. Elegir o ser elegidas para los puestos de representación o para desempeñar cargos directivos.



LEGAZPIKO UDALA

3. Ejercer la representación que se les confiera en cada caso.
4. Intervenir en el gobierno y las gestiones, en los servicios y actividades de la asociación, de acuerdo con las normas legales y estatutarias.
5. Exponer a la Asamblea y a la Junta Directiva cuanto consideren que pueda contribuir a hacer más plena la vida de la asociación y más eficaz la realización de los objetivos sociales básicos.
6. Solicitar y obtener explicaciones sobre la administración y gestión de la Junta Directiva o de los mandatarios de la asociación.
7. Ser escuchadas previamente en la adopción de medidas disciplinarias.
8. Recibir información sobre las actividades de la asociación.
9. Hacer uso de los servicios comunes que la asociación establezca o tenga a su disposición.
10. Formar parte de las comisiones o grupos de trabajo.
11. Tener un ejemplar de los estatutos.
12. Consultar los libros de la asociación.
13. Solicitar y recibir aclaraciones e informes mediante los órganos facultados para ello.

Artículo 8. Deberes

Son deberes de los asociados:

1. Comprometerse con las finalidades de la asociación y participar activa y proactivamente para alcanzarlas.
2. Contribuir al sostenimiento de la asociación con el pago de las cuotas que se establezcan.
3. Cumplir el resto de obligaciones que resulten de las disposiciones estatutarias.
4. Acatar y cumplir los acuerdos válidamente adoptados por la Junta Directiva de la asociación.
5. Asistir a las reuniones de las asambleas generales y de otros órganos a los que sean convocados.
6. Actuar de forma que no contradiga las finalidades de la asociación.

Artículo 9. Pérdida de la condición de asociado

La condición de asociado se perderá:



LEGAZPIKO UDALA

1. Por decisión del asociado/a, tomada por acuerdo del pleno u órgano competente respectivo, que deberá comunicarlo a la asociación.
2. Por no cumplir las obligaciones estatutarias.
3. Por impago de las cuotas.

La baja surtirá efecto a partir del momento en que se reciba la notificación del acuerdo.

TÍTULO III. Organización y funcionamiento

Artículo 10. Órganos de la asociación

La asociación se regirá por los siguientes órganos:

1. La Asamblea General
2. La Junta Directiva
3. La Presidencia y la Vicepresidencia

Capítulo I. La Asamblea General

Artículo 11. Configuración

1. La Asamblea General es el órgano máximo de la asociación. Está formada por las personas representantes de los entes asociados.
2. Cada ente asociado dispondrá de un voto, ejercido por la persona que ostente su representación.
3. Cada ente asociado designará un representante titular y uno suplente de entre los miembros de la corporación, de acuerdo con la normativa aplicable a cada administración. En todo caso, el alcalde/sa o presidente/a del ente local asociado, si no ha sido designado expresamente para ocupar la titularidad o suplencia, ostentará la representación del ente miembro ante la Asamblea General, siempre y cuando ni el representante titular ni el suplente delegados puedan ejercer su voto por ausencia en la sesión.
4. Todas las personas miembros quedan sujetas a los acuerdos de la Asamblea General, incluyendo las ausentes, quienes discrepan y las presentes que se han abstenido de votar.
5. Las reuniones de la Asamblea General pueden ser ordinarias o extraordinarias.

Artículo 12. Atribuciones

La Asamblea General tiene las siguientes facultades:



LEGAZPIKO UDALA

1. Elegir al Presidente/a y Vicepresidente/a de la asociación.
2. Aprobar, en su caso, la gestión de la Junta Directiva, el presupuesto y las cuentas anuales.
3. Elegir y separar a las personas miembros de la Junta Directiva y controlar su actividad.
4. Modificar los estatutos.
5. Acordar la forma y el importe de las contribuciones a la financiación de la asociación o al pago de sus gastos, incluyendo las aportaciones al patrimonio de la asociación.
6. Acordar la transformación, fusión, escisión o disolución de la asociación.
7. Acordar el ingreso y la baja en federaciones o confederaciones.
8. Solicitar la declaración de utilidad pública.
9. Aprobar el reglamento de régimen interno y sus modificaciones, en su caso.
10. Conocer y resolver las solicitudes presentadas por ser socio/a, las altas y las bajas debidas a una razón distinta de la separación definitiva.
11. Ratificar, en su caso, las bajas disciplinarias y demás sanciones impuestas por la Junta de Gobierno por faltas muy graves.
12. Resolver sobre las cuestiones que no estén expresamente atribuidas a ningún otro órgano de la asociación.
13. Deliberar sobre otras cuestiones de carácter general que afecten a los objetivos de la asociación.

Artículo 13. Celebración y periodicidad de las sesiones

1. La Asamblea General se reúne en sesión ordinaria al menos una vez al año y, en todo caso, en el plazo de cuatro meses a partir de la constitución de los gobiernos locales.
2. La celebración de las sesiones de la Asamblea General se harán, preferentemente, de forma presencial, aunque se acepta el formato telemático y formato híbrido presencial y telemático. El lugar de celebración será allí donde haya decidido la propia Asamblea en la sesión anterior.
3. En las reuniones que se lleven a cabo mediante videoconferencia u otros medios de comunicación, tiene que quedar garantizada la identificación de los asistentes, la continuidad de la comunicación, la posibilidad de intervenir en la deliberación y la emisión del voto. En este caso, se entiende que la reunión se celebra dónde está la persona que preside.

Artículo 14. Convocatoria



LEGAZPIKO UDALA

1. La Asamblea es convocada por la Junta Directiva mediante una convocatoria que debe contener, como mínimo, el orden del día, el enlace telemático o lugar presencial, la fecha y hora de la reunión.
2. La convocatoria debe comunicarse con un mínimo de quince días antes de la fecha de la reunión, individualmente y mediante un correo electrónico enviado a la dirección electrónica corporativa que conste en la relación actualizada de socios que debe tener la asociación, necesitando la confirmación de la asistencia o excusa del asociado por el mismo medio.
3. La presidencia puede convocar la Asamblea General con carácter extraordinario siempre que lo considere conveniente, y debe hacerlo cuando lo solicite un 10% de los socios/as. En este caso, la asamblea tendrá lugar dentro del plazo de sesenta días a contar desde la solicitud.

Artículo 15. Desarrollo de las sesiones

1. Las reuniones de la Asamblea General las preside el/la Presidente/a de la asociación o aquellas personas a quien haya delegado. Si no está, lo sustituirán, sucesivamente, el/la vicepresidente/a o el/la vocal de más edad de la Junta o aquellas personas en quienes se haya delegado. Tiene que actuar como Secretario/a quien ocupe el mismo cargo en la Junta Directiva.
2. El/la Secretario/a extiende el acta de cada reunión, que debe firmar junto con el/la Presidente/a. Debe figurar un extracto de las deliberaciones, el texto de los acuerdos adoptados, el resultado numérico de las votaciones y la lista de las personas asistentes.
3. El acta de la reunión será aprobada en la Asamblea General inmediatamente posterior.

Artículo 16. Quórum

1. La
Asamblea General se constituirá válidamente en primera convocatoria cuando concurren a ella, presentes o representados, un tercio de los asociados.
2. Si no existe
quórum suficiente, se constituirá, en segunda convocatoria, media hora después de la hora señalada por la primera convocatoria cuando concurren a ella, presentes o representados, una quinta parte de los asociados.

Artículo 17. Orden del día



LEGAZPIKO UDALA

1. Un número de miembros que represente al menos el 10% de éstos puede solicitar a la Junta Directiva la inclusión de uno o más asuntos en el orden del día de la Asamblea General, la cual les habrá de incorporar. Si ésta ya ha sido convocada, la solicitud debe formarse en el primer tercio del período comprendido entre la recepción de la convocatoria y la fecha prevista para la reunión, a fin de que se pueda informar a todos los miembros de la ampliación del orden del día.
2. La Junta Directiva puede incluir en el orden del día uno o más asuntos a tratar a pesar de que la Asamblea ya haya sido convocada. En este caso, podrá hacerlo dentro del primer tercio del período comprendido entre la recepción de la convocatoria y la fecha en que este órgano debe reunirse.
3. La Junta Directiva, por razones de urgencia debidamente motivada, puede incluir en el orden del día asuntos que no hayan sido previamente informados. En este supuesto no podrá adoptarse acuerdo alguno sobre estos asuntos sin que la Asamblea General ratifique previamente su inclusión en el orden del día.

Artículo 18. Adopción de acuerdos

1. En las reuniones de la Asamblea General, corresponde un voto a cada asociado.
2. Los entes locales podrán delegar el voto a otro ente local asociado, de acuerdo con el reglamento interno.
3. Los acuerdos tomados serán ejecutivos desde su aprobación durante la reunión de la Asamblea General.
4. Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán, a todos los efectos, por mayoría simple de las personas presentes o representadas, a excepción de que los presentes estatutos contemplen alguna mayoría calificada.

Capítulo II. La Junta Directiva

Artículo 19. Composición

1. La Junta Directiva rige, administra y representa a la asociación.
2. Componen este órgano el/la Presidente/a, el/la Vicepresidente/a, el/la Secretario/a y el/la Tesorero/a y los/las vocales. El número de vocales estará en función de las necesidades que la Junta determine.



LEGAZPIKO UDALA

3. Podrán ser elegibles todas las entidades miembros de la asociación, manteniendo en todo momento una representación de al menos un representante de la cabecera del Camino (Azpeitia) y un representante del fin del Camino (Manresa).
4. La elección de las personas miembros de la Junta Directiva, que deben estar asociadas y ser mayores de edad, se hace por votación de la Asamblea General. Las personas elegidas entrarán en funciones después de haber aceptado el cargo.
5. Los cargos se ejercen por el período coincidente con el mandato de los entes locales.
6. La pérdida de la condición representativa comportará la pérdida del cargo.
7. Las vacantes producidas al fin de mandato o pérdida de condición representativa serán cubiertas por la persona representante del ente local que ocupe la misma condición representativa que el/la miembro saliente (pudiendo ser reelegida la persona que, de la misma manera, conserve la condición representativa del ente local).
8. Cada ente local deberá comunicar a la Asamblea General, en un período máximo de tres meses, el nombramiento de dos representantes del ente local por razón de nuevo mandato o pérdida de condición representativa, que actuarán en la asociación como titular y suplente, en su caso.
9. Durante el período entre el fin de mandato o pérdida de condición representativa y la renovación de cargos, los cargos entrarán en funciones.
10. Al final de cada mandato y en el plazo máximo de cuatro meses, se convocará a la Asamblea General para, entre otros, renovar los cargos de la Junta Directiva.
11. Las personas miembros de la Junta Directiva ejercen el cargo sin remuneración alguna.

Artículo 20. Nombramiento y cese de miembros

1. El nombramiento y cese de los cargos se comunicarán al Registro Nacional de Asociaciones mediante certificado, emitido por Secretaría con el visto bueno de la Presidencia, en el que se adjuntará el acta provisional de la sesión en la que se produce el nombramiento y cese de los cargos. Deberá incluirse también la aceptación de las personas que pasan a ocupar estos cargos en caso de nombramiento o renovación.
2. El cese de los cargos antes de extinguirse el plazo reglamentario de su mandato puede ocurrir por:
 - a. fin de mandato en caso de entidades públicas o pérdida de cargo electo
 - b. muerte o declaración de ausencia, en el caso de las personas físicas, o extinción, en el caso de las jurídicas
 - c. incapacidad o inhabilitación
 - d. renuncia notificada al órgano de gobierno
 - e. separación acordada por la Asamblea General



**LEGAZPIKO
UDALA**

- f. cualquier otra causa que establezcan la ley o los estatutos.
3. Las vacantes que se produzcan en la Junta Directiva deben cubrirse en la primera reunión de la Asamblea General que tenga lugar. Mientras, un miembro de la asociación podrá ocupar provisionalmente el cargo vacante.

Artículo 21. Atribuciones

La Junta Directiva tiene las siguientes facultades:

1. Representar, dirigir y administrar la asociación de la forma más amplia que reconozca la Ley; asimismo, cumplir las decisiones tomadas por la Asamblea General, de acuerdo con las normas, instrucciones y directrices que esta Asamblea establezca.
2. Tomar los acuerdos que sea necesario en relación con la comparecencia ante los organismos públicos y para ejercer todo tipo de acciones legales e interponer los recursos pertinentes.
3. Proponer a la Asamblea General la defensa de los intereses de la asociación.
4. Proponer a la Asamblea General la defensa del establecimiento de las cuotas que los miembros de la asociación deben satisfacer.
5. Convocar las Asambleas Generales y controlar que se cumplan los acuerdos que se adopten.
6. Presentar el balance y el estado de cuentas de cada ejercicio a la Asamblea General para su aprobación, y confeccionar los presupuestos del ejercicio siguiente.
7. Contratar a las personas empleadas que la asociación pueda tener.
8. Inspeccionar la contabilidad y preocuparse para que los servicios funcionen con normalidad.
9. Establecer comisiones o grupos de trabajo para conseguir de la forma más eficiente y eficaz los fines de la asociación, y autorizar los actos que estos grupos proyecten llevar a cabo. La Junta Directiva debe ocuparse de analizar las diferentes comisiones o grupos de trabajo. La Junta Directiva establecerá la periodicidad en la que debe recibir de las personas que se encarguen un informe detallado de sus actuaciones.
10. Nombrar a los vocales de la Junta Directiva que deban encargarse de cada grupo de trabajo, a propuesta de los mismos grupos.
11. Llevar a cabo las gestiones necesarias ante organismos públicos, entidades y otras personas, para conseguir:
 - a. subvenciones u otras ayudas
 - b. el uso de locales o edificios que puedan llegar a ser un lugar de reunión o encuentro.



LEGAZPIKO UDALA

12. Abrir cuentas corrientes y libretas de ahorro en cualquier establecimiento de crédito o de ahorro y disponer de los fondos que haya en este depósito. La disposición de los fondos se determina en el artículo 31.
13. Resolver provisionalmente cualquier caso que no hayan previsto los estatutos y dar cuenta de ello en la primera reunión de la Asamblea General.
14. Cualquier otra facultad que no esté atribuida de forma específica a ningún otro órgano de gobierno de la asociación o que le haya sido delegada expresamente.

Artículo 22. Convocatoria, celebración de las sesiones y adopción de acuerdos

1. Preside la Junta Directiva el Presidente o la Presidenta de la asociación.
2. La Junta Directiva, o la comisión en la que delegue, se reúne en sesión ordinaria, previa convocatoria de la presidencia, al menos tres veces al año.
3. La celebración de las sesiones de la Junta Directiva podrá ser indistintamente en formato telemático, presencial o híbrido telemático y presencial, y comunicará debidamente el sitio o el enlace a la reunión virtual a través de la convocatoria.
4. Para la celebración de la sesión ordinaria será necesario convocar a las personas miembros con un mínimo de 15 días de antelación, y para la celebración de la sesión extraordinaria sólo serán necesarios un mínimo de 10 días de antelación.
5. La convocatoria se podrá realizar por correo electrónico o por otros medios telemáticos.
6. Para que la celebración de la reunión sea válida, ya sea con carácter ordinario como extraordinario, será necesario que asista la Presidencia, la Secretaría y al menos dos personas miembro de la Junta Directiva.
7. Los acuerdos de la Junta Directiva se adoptarán por mayoría simple de sus personas miembros presentes o representados. Los acuerdos tomados deben hacerse constar en el libro de actas y deben firmarlos la Secretaría o Presidencia de la Junta Directiva. Al inicio de cada reunión, debe aprobarse o ratificar el acta de la sesión anterior. A cada miembro de la Junta Directiva le corresponde un voto.

Artículo 23. Delegación de facultades

1. La Junta Directiva puede delegar alguna de sus facultades en una o varias comisiones o grupos de trabajo si cuenta, para ello, con el voto favorable de dos tercios de sus miembros.
2. También puede nombrar, con el mismo quórum, unos/as cuantos mandatarios/as para ejercer la función que les confíe, con las facultades que crea oportuno conferirles en cada caso.



**LEGAZPIKO
UDALA**

3. No serán delegables la formulación de las cuentas ni los actos que deba autorizar o aprobar la Asamblea General.

Capítulo III. La Presidencia y la Vicepresidencia

Artículo 24. Nombramiento y funciones

1. El Presidente/a de la asociación será elegido/a por la Asamblea General de entre las personas representantes titulares designadas por cada miembro de la asociación.
2. Corresponde al Presidente/a la representación legal de la asociación.
3. El Presidente/a tendrá las siguientes atribuciones:
 - a. Dirigir y representar legalmente la asociación, por delegación de la Asamblea General y de la Junta Directiva.
 - b. Presidir y dirigir los debates, tanto de la Asamblea General como de la Junta Directiva.
 - c. Emitir un voto de calidad decisorio en los casos de empate.
 - d. Establecer la convocatoria de las reuniones de la Asamblea General
 - e. Convocar las reuniones de la Junta Directiva.
 - f. Visar las actas y las certificaciones confeccionadas por el secretario de la asociación.
 - g. Las restantes atribuciones propias del cargo y las delegadas por la Asamblea General o la Junta Directiva.
 - h. El uso de la firma social para firmar documentos públicos o privados
4. La Presidencia es sustituida, en caso de ausencia o enfermedad, por el Vicepresidente/a, o bien por la persona suplente, designada por la Asamblea General.
5. Las delegaciones en la Vicepresidencia pueden ser tanto de carácter puntual como de carácter permanente. De las delegaciones de carácter permanente se dará cuenta en la Junta Directiva.

Capítulo IV. La Tesorería y la Secretaría

Artículo 25. Nombramiento y funciones

1. El nombramiento, la destitución y el cese del Tesorero/a será aprobado por la Asamblea General.



LEGAZPIKO UDALA

2. Al Tesorero/a le corresponde:
 - a. la custodia y el control de los recursos de la asociación, así como la elaboración del presupuesto, el balance y la liquidación de cuentas
 - b. llevar un libro de caja
 - c. firmar los recibos de cuotas y otros documentos de tesorería
 - d. pagar las facturas aprobadas por la Junta Directiva, las cuales deben ser visadas previamente por el presidente/a.
3. El nombramiento, la destitución y el cese del/a Secretario/a será aprobado por la Asamblea General.
4. Al Secretario/a le corresponde:
 - a. recoger, archivar y custodiar la documentación de la asociación
 - b. redactar, levantar y firmar las actas de las reuniones de la Asamblea General y la Junta Directiva
 - c. llevar el libro de actas
 - d. redactar y autorizar los certificados que haya que entregar
 - e. llevar el libro de registro de asociados y de sus representantes.

Capítulo V. Las comisiones o grupos de trabajo

Artículo 26. Constitución y funciones

1. Podrán constituirse comisiones o grupos de trabajo para elaborar estudios y formular propuestas sobre cuestiones directamente relacionadas con las finalidades de la asociación.
2. Las comisiones o grupos de trabajo se crean para desarrollar algún aspecto concreto relacionado con los fines y planes de la asociación.
3. La creación y constitución de cualquier comisión o grupo de trabajo será planteada por los asociados que quieran formarlos. El número de personas que lo forman debería ser limitado para garantizar su funcionalidad, a pesar de existir la posibilidad de que en ciertos momentos se necesite de mayor colaboración. También podrían formar parte personas externas a la asociación que enriquezcan y aporten a los objetivos, ya sea por conocimiento o asesoramiento.
4. El funcionamiento de las comisiones o grupos de trabajo se recogerá en el reglamento de régimen interno de la asociación, si procede.

Título IV. Régimen económico



**LEGAZPIKO
UDALA**

Artículo 27. Patrimonio

Esta asociación nace sin ningún patrimonio inicial.

Artículo 28. Recursos económicos

Los recursos económicos de la asociación se nutren de:

1. las cuotas fijadas por la Asamblea General para sus miembros, que pueden ser cuotas ordinarias y extraordinarias.
2. las subvenciones
3. las donaciones, herencias o legados
4. rendimiento de actividades, servicios y publicaciones.
5. operaciones de crédito, a ser ratificadas por la Asamblea General.

Artículo 29. Cuotas

1. Todos los asociados tienen la obligación de sostenerla económicamente, mediante cuotas o derramas, de la forma y en la proporción que determine la Asamblea General a propuesta de la Junta Directiva.
2. La Asamblea General puede establecer cuotas ordinarias y cuotas extraordinarias.
3. Las cuotas ordinarias tendrán carácter anual. La Junta Directiva propondrá su cuantía teniendo en cuenta el principio de equidad distributiva y tendrán que ser aprobadas por la Asamblea.

Artículo 30. Ejercicio económico

El ejercicio económico coincide con el año natural y quedará cerrado el 31 de diciembre.

Artículo 31. Cuentas corrientes

1. En las cuentas corrientes o libretas de ahorro abiertas en establecimientos de crédito o de ahorro, deben figurar las firmas del/de la Presidente/a, el/la Tesorero/a y el/la Secretario/a.
2. Para poder disponer de los fondos es suficiente con dos firmas, una de las cuales obligatoriamente debe ser la del/la Tesorero/a.



**LEGAZPIKO
UDALA**

Título V. Régimen disciplinario

Artículo 32. Sanciones y procedimiento sancionador

1. La Junta Directiva puede sancionar las infracciones cometidas por los socios.
2. Estas infracciones pueden calificarse de leves, graves y muy graves. Las sanciones correspondientes pueden ir desde una amonestación hasta la expulsión de la asociación, según lo que establezca el reglamento interno.
3. El procedimiento sancionador se inicia de oficio o como consecuencia de una denuncia o comunicación. En el plazo de 10 días, la Junta Directiva nombra a una persona instructora, que tramita el expediente sancionador y propone la resolución en el plazo de 15 días, previa audiencia de la persona presuntamente infractora. La resolución final, que debe ser motivada y aprobada por dos terceras partes de las personas miembro de la Junta Directiva, la adopta este órgano de gobierno también dentro de un período de 15 días.
4. En los casos de sanciones por faltas muy graves acordadas por la Junta Directiva, las personas interesadas pueden solicitar la ratificación de la sanción ante la primera asamblea general que se celebre.

Título VI. Modificación de los Estatutos

Artículo 33. Acuerdo de modificación

La modificación de los Estatutos deberá ser aprobada por la Asamblea por mayoría absoluta.

Título VII. Disolución de la Asociación

Artículo 34. Acuerdo de disolución

1. El acuerdo de disolución, fusión o transformación deberá ser aprobado en una sesión extraordinaria de la Asamblea convocada con este único objeto, con el voto favorable de tres cuartas partes de las personas representantes de los entes locales presentes en la sesión.
2. En caso de disolución, el acuerdo incluirá el nombramiento de la comisión liquidadora. En caso de que existan bienes sobrantes, se adjudicarán a las entidades miembros de la



**LEGAZPIKO
UDALA**

asociación de forma proporcional a las cuotas aportadas por cada uno de ellos durante el último ejercicio económico.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Disposición adicional primera. Reglamento de Régimen Interno.

Para desarrollar y aplicar estos Estatutos y regular el funcionamiento de los órganos de la AMCI, la Asamblea puede aprobar un Reglamento de régimen interno.

Disposición adicional segunda. Protocolos de Colaboración.

La AMCI puede establecer, para conseguir sus finalidades, sistemas de colaboración, asesoramiento no vinculante y cualquier otro tipo de relación con asociaciones y entidades, firmando al efecto el protocolo correspondiente que contendrá los derechos y deberes de cada una de las entidades.

La aprobación de los protocolos corresponderá a la Presidencia, que dará cuenta a la Junta Directiva.

Eta hala jasota gera dadin behar diren ondorioetarako honako hau luzatzen dut, espediente administratiboan jasota gera dadin AFAko 117.3 artikularen arabera.

Y para que conste y surta los efectos oportunos expido el presente, para su constancia en el expediente administrativo conforme al art. 177.3 del ROF.